Condado de Contra Costa
EHSD - Buró de Servicios a la Comunidad
Actas Reunión Consejo de Políticas

Lugar: Centro Comunitario Pacheco, Pacheco, CA

Fecha: Abril 28 de 2010 Hora de Inicio: 6:08 pm Hora de Terminación: 7:52 pm Registrador: Lin Tallman

TEMA	RECOMENDACION / RESUMEN
Revisión de los Resultados Esperados y de los Reglamentos de la Reunión	• Melissa Alfaro, Presidenta, abrió la sesión una vez que se alcanzó el quórum; hizo un repaso de los resultados esperados y de los reglamentos de la reunión.
Comentarios de los Asistentes	• No hubo comentarios de los asistentes.
Correspondencia	• No hubo correspondencia.
Informes Administrativos: • Director BSC • Administ. de División • Fiscal	• Camilla Rand, Administradora de División, agradeció a todos su asistencia. • La Sra. Rand anunció que se tiene prevista una reunión importante en un par de semanas: la Reunión de Manejo de Riesgos en la Oficina Regional en San Francisco. Los Administradores y la Sra. Alfaro serán entrevistados para ayudar a la evaluación de nuestro programa. Hemos recibido "banderas verdes" (bajo riesgo) de esta evaluación los últimos tres años. • La Sra. Rand también hizo un anuncio no oficial en relación con la expansión de Early Head Start. Luego de aplicar para la subvención para la Expansión de EHS, fuimos informados de que nuestra aplicación para la subvención había sido negada debido a que no habíamos incluido un presupuesto con nuestra aplicación. Estuvimos en capacidad de probar que habíamos adjuntado un presupuesto y nuestra aplicación para la subvención fue subsecuentemente reevaluada. Aparentemente estaremos recibiendo el dinero de la subvención para la expansión, pero esta información todavía no es oficial. Tenemos la intención de notificar a las familias de los Centros identificados para la expansión; que son Ambrose, Balboa, Bayo Vista, Los Arboles y algunos Centros asociados. Esta subvención es la primera oportunidad en más de diez años para aplicar a subvenciones para Early Head Start, así que estamos muy emocionados. Trataremos el tema más adelante una vez hayamos recibido la notificación oficial de aceptación. • Vickie Kaplan, Contadora para Head Start/Early Head Start, presentó varios informes este mes: • **El Programa Abuelos** (G2g) (Abuelos a nietos) (*a través del programa Head Start en asociación con Families First*). **Febrero 2010** los gastos fueron **$3,238** para un total de gastos a la fecha de **$19,927** que representa **40%** de esta subvención. • **ARRA HS COLA Financiamiento: Febrero 2010** los gastos fueron **$67,389** con gastos a la fecha de **$152,408** que representa **51%** del presupuesto de esta subvención para este año del programa. • **ARRA EHS COLA Financiamiento: Febrero 2010** los gastos fueron **$8,443** con gastos a la fecha de **$29,429**, que representa **81%** del presupuesto de esta subvención para este año del programa.

TEMA	RECOMENDACION / RESUMEN
	• **ARRA HS Financiamiento para Mejoramiento de la Calidad**: **Febrero 2010** los gastos fueron **$4,269** con gastos a la fecha de **$48,078,** que representa **7%** del presupuesto de esta subvención para este año del programa. • **ARRA EHS Financiamiento para Mejoramiento de la Calidad**: **Febrero 2010** los gastos fueron **$3,080** con gastos a la fecha de **$11,738**, que representa **11%** del presupuesto de esta subvención para este año del programa. • **Programa Head Start 2009: Febrero 2010** los gastos fueron **$97,832** con gastos a la fecha de **$16,790,625,** que representa **99%** del presupuesto. • **Programa Early Head Start 2009: Febrero 2010** los gastos fueron **$4,588** con gastos a la fecha de **$2,194,706,** que representa **100%** del presupuesto. • **Programa Head Start 2010: Febrero 2010** los gastos fueron **$1,459,574** con gastos a la fecha de **$1,785,061,** que representa **10%** del presupuesto. • **Programa Early Head Start 2010: Febrero 2010** los gastos fueron **$180,641** con gastos a la fecha de **$224,339,** que representa **10%** del presupuesto. • **Los gastos con Tarjeta de Crédito** para todos los programas, incluyendo Head Start y Early Head Start, para el mes de **Enero 2010 fueron $44,183.12.**
Acción: • Considerar la Aprobación de la Aplicación para Fondos COLA 2010 para HS y EHS	• Tenemos previsto presentar esta subvención a finales de esta semana. La cantidad total solicitada para Head Start es $149,995; de esa cantidad $17,573 son asignados a nuestra agencia delegada. La cantidad para Early Head Start es $18,109. Esto cubrirá el período julio 1, 2010 a diciembre 31, 2010. **Una moción para aprobar la Solicitud de Fondos Suplementarios 2010, Aplicación 1.85$ COLA para HS fue hecha por Dawn Miguel y secundada por Rhea Karahalios. La moción fue aprobada.** **Una moción para aprobar la Solicitud de Fondos Suplementarios 2010, Aplicación 1.85$ COLA para EHS fue hecha por Raquel Woods y secundada por Bob Spears. La moción fue aprobada.**
Acción: • Revisar y considerar la Aprobación del Plan de Medidas Correctivas a la Revisión Federal	• Camilla Rand dio una idea general del proceso de la Revisión Federal por el que pasó el BSC en octubre de 2009. Recibimos los resultados a principios de abril. En respuesta a los resultados, el Consejo de Políticas necesita aprobar el Plan de Medidas Correctivas a los resultados de la Revisión Federal. Nuestro programa de salud mental fue reconocido como una de nuestras fortalezas, pero no alcanzó a quedar dentro del informe de ellos. Nuestras asociaciones comunitarias también fueron identificadas como fortalezas de nuestro programa. • Nuestra deficiencia fue identificada en los Centros de San Pablo y RHS YMCA; y afirmaba que nosotros no apoyábamos el desarrollo socio-emocional. En San Pablo, durante el tiempo de siesta un menor fue llevado a un salón de clase diferente, lo que ocasionó que el número maestro/niños quedara fuera de proporción; y a un menor se le obligó a acostarse en su cama cuando no quería hacerlo. Stephanie Seaborg, nuestra Capacitadora Certificada PITC, estará haciendo sesiones de capacitación para el personal con el fin de corregir estas deficiencias. • La deficiencia necesita ser corregida dentro de los 45 días siguientes y nuestro analista regional regresará

TEMA	RECOMENDACION / RESUMEN
	para invalidar la deficiencia. • El área de no cumplimiento relacionada con un archivo que los revisores identificaron como un archivo de un miembro del personal, era en realidad el archivo de una aplicación, así que estamos disputando este resultado. • Hasta que estas deficiencias /áreas no-cumplimiento sean invalidadas, no se nos otorgará la expansión de la subvención. Si no estuviéramos proyectando la expansión, probablemente hubiéramos disputado todos los resultados. Sin embargo, el otorgamiento de la subvención depende de la invalidación de estos resultados y si disputamos los resultados, esto podría detener todo por demasiado tiempo. • Los revisores estaban tan impresionados con nuestros puntajes de CLASS que desean hacer una visita para ver qué es lo que hacemos para ser un programa de tal calidad. **Una moción para aprobar el Plan de Medidas Correctivas a la Revisión Federal fue hecha por Dawn Miguel y secundada por Bob Spears. La moción fue aprobada.**
Acción: • Revisar y considerar la Aprobación de la Actualización de las Políticas y Procedimientos en relación con la Siesta	• Stephanie Seaborg presentó la nueva política para la Siesta para las P&P's. **Una moción para aprobar la Actualización a las Políticas y Procedimientos en relación con la Siesta fue hecha por Rhea Karahalios y secundada por Dawn Miguel. La moción fue aprobada.**
Acción: • Considerar la aprobación de Cesación Temporal de Trabajo por el Verano	• Reni Radeva presentó la información relacionada con la Cesación Temporal de Trabajo por el Verano para el programa de media jornada, parte del año. El programa de media jornada, parte del año usualmente empieza a principios de septiembre y termina a mediados de mayo. Esta es la norma en toda la nación. Sin embargo, este año estamos proponiendo que la cesación de trabajo sea el 30 de junio y volverlos a contratar a 2 de agosto. Ellos están en capacidad de aplicar para beneficios de desempleo o trabajar como sustitutos durante su período de cesación de trabajo. **Una moción para aprobar la Cesación Temporal de Trabajo por el Verano fue hecha por Dawn Miguel y secundada por Sendic Serrano. La moción fue aprobada.**
Acción: • Considerar la Aprobación de Nuevos Contratos de Personal	• No hubo nuevos contratos de personal para presentar.
Acción: • Revisar y Considerar la Aprobación de las Actas de la Reunión del Consejo de	• Las Actas de la Reunión del Consejo de Políticas de marzo 17, 2010 fueron revisadas. Hubo discusión sobre la elección del nuevo presidente durante la pasada reunión; se hizo la aclaración para aquellos que no asistieron. No se elegirá vicepresidente, debido a que solo quedan dos reuniones. • **Una moción para aprobar las Actas del 17 de marzo de 2010 fue hecha por Yara Garduño y**

TEMA	RECOMENDACION / RESUMEN
Políticas de marzo 17, 2010	**secundada por Bob Spears. La moción fue aprobada.**
Acción: • Considerar la Aprobación de los Criterios de Selección 2009-2010	• Christina Reich presentó los criterios para nuestro método de escogencia de los niños de nuestra lista de espera. Utilizamos ambos, reglamentos federales y estatales, para formar nuestros criterios. El Estado acaba de expedir un memorando en el que establece que los hermanos ya no tiene prioridad sobre ningún otro niño en la lista de espera. Por favor señale esto en sus criterios. Se revisaron todas las prioridades. La excepción en esta norma es el Contra Costa College; sus estudiantes tiene prioridad sobre cualquier otro niño en la lista de espera para ese Centro. • La sección del preescolar es idéntica a la del año pasado; no hubo cambio diferente al de los hermanos que ya no tienen alta prioridad. Los menores de cuatro años tienen prioridad más alta que los menores de tres años. Los menores con asma, anemia y necesidades dentales obtiene puntos de prioridad. • Nosotros necesitamos una aprobación anual para los criterios de selección. La prioridad para aquellos sin vivienda ni hogar se basa en el Acta McKinney Vento y les otorgamos tiempo adicional para completar su papeleo de información médica (condicionalmente), certificados de nacimientos, etc. **Una moción para aprobar los Criterios de Selección 2010 fue hecha por Rhea Karahalios y secundada por Raquel Woods. La moción fue aprobada.**
Actualización de la Evaluación de la Comunidad	• Christina también trató sobre las preguntas que se formularon el mes pasado en relación con la Evaluación de la Comunidad. Ella agradeció a todos su participación. Desde entonces, ella ha hablado con muchos grupos comunitarios. Ahora ella necesita reunirse con alguien para que le ayude a determinar cómo ustedes desean que ayudemos a nuestra comunidad. Varios miembros se postularon como voluntarios y Christina se reunirá con ellos el próximo mes.
Capacitación: • Orientación Positiva	• Magda Bedros, Administradora de Servicios Integrales – Educación, hizo la presentación de Orientación Positiva. Cuando usted piense en Orientación Positiva, piense en un faro que guiará a los niños hacia la seguridad y buenas opciones. De a los niños la oportunidad de manejar su propio comportamiento. Ella pidió a los padres que escribieran algo positivo sobre sus hijos. Algunas veces nos enfocamos en lo negativo y nos preocupamos demasiado. Necesitamos recordar enfocarnos en lo positivo. • Usted necesita decir a su hijo 5 cosas positivas para opacar cualquier cosa negativa que su hijo escuche. Usted es el maestro más importante para su hijo. El lo mira a usted con admiración. No permita que lo negativo le quite la alegría de ser padre. • Los niños no entienden las consecuencias si usted previamente no les da a conocer lo que usted espera de ellos y cuáles serán las consecuencias. Sea claro con ellos. Su trabajo es ayudarles a entender sus sentimientos y a expresarlos. También ayudarles a procesar su medio ambiente. • Cuando los niños están enojados, molestos o asustados, ellos no están en capacidad de entender o de hacer frente a las cosas. Cuando se calmen usted puede empezar el proceso de aprendizaje. Dígales QUE deben hacer en lugar de decirles que NO deben hacer. Si usted tiene alguna preocupación sobre su hijo y sobre su habilidad para aceptar transiciones, por favor hable con nosotros.
Informes de los Centros	• **Fairgrounds** – durante la Semana del Niño Pequeño tuvieron un día de peinados locos y de mezcla de prendas de vestir. A su Centro se le aprobaron nuevos pisos y Bob asistirá a una reunión en Dallas.

TEMA	RECOMENDACION / RESUMEN
	• **GMIII** – para la Semana del Niño Pequeño el Centro tuvo un día de pijamas y leyeron cartas de sus padres. • **Balboa** – durante la Semana del Niño Pequeño tuvieron una variedad de actividades. Prepararon comidas multi-culturales, hasta las comidas culturales de los maestros. Muchos padres participaron, algunos cantaron, leyeron, se disfrazaron, cocinaron y compartieron sus antecedentes culturales. Los niños también recolectaron cosas bellas para hacer su proyecto de arte. Hay una nueva mesa para picnic y nuevas mesas y sillas en los salones de clase. • **GM/C** – trabajo de arte en clase, los niños ayudaron a recoger, distribución de libros, tuvieron visita de bibliotecarios, otros miembros del personal vinieron a leer a los niños, proyectos de cocina y día de vestir multi-cultural. • **Brookside** – celebraron la Semana del Niño Pequeño. Los padres escribieron cartas de amor a sus hijos, los niños diseñaron sus propias camisetas y trazaron sus cuerpos en papel. Camilla Rand, Administradora de División, leyó cuentos a los niños. Los padres están limpiando el jardín y sembrando nuevos cultivos. El Anexo está siendo remodelado y abrirá en Julio. • **Bella Monte** – celebraron la Semana del Niño Pequeño. Tomaron el Desafío de Preparación en Lectura. Los estudiantes de Kindergarten tuvieron una excursión a la escuela Bell Air Elementary School. • **Lavonia Allen** – celebraron la Semana del Niño Pequeño. Los padres escribieron cartas a sus hijos, tuvieron juegos, algunos padres fueron voluntarios en el salón y tuvieron variadas actividades para los niños. • **YMCA** – tuvieron talleres sobre el Abuso Infantil y Nutrición. • **Crescent Park** – celebraron la Semana del Niño Pequeño teniendo diferentes actividades cada día de la semana. Durante la semana ellos leyeron, pintaron, se vistieron con pijamas, los padres almorzaron con sus hijos, escribieron cartas y mucho más. • **Martinez ECC** – están planeando su Noche de Matemáticas en Familia para el 13 de mayo de 2010 a las 5:30pm. • **Home Base** – tienen nuevas actividades y juguetes para los niños. El salón de socializar tiene una nueva entrada que es más segura para los niños. Están trabajando en el proyecto de arte Cosas Bellas. Tuvieron un invitado especial de CAP quién hizo una sesión de capacitación en Abuso Infantil y presentó un show de marionetas para los niños. Las familias con Base en el Hogar irán en una excursión de fin del año escolar al Zoológico de Oakland. Los maestros están ayudando a aquellos padres cuyos niños irán a Kindergarten. • **Cambridge** – los padres vinieron juntos a limpiar el área de juegos. Ayudaron a sacar hierbas y hojas. • **CC College** – celebraron la Semana del Niño Pequeño con las familias y la comunidad. Algunos niños en edad de caminar hicieron individuales de hojas secas, flores de papel y porta retratos. Los padres vinieron al Centro a leer a los niños todos los días. Dr. Intisar Shareef leyó “Peek-a-boo” a los niños en edad de caminar. Los padres hicieron “Sombreros Locos” con sus hijos. La maestra de infantes trajo algún material reciclable de casa para que los padres lo ensamblaran en “Cosas Bellas”. Los padres hicieron crayones ralladas derretidas sobre papel de cera.

TEMA	RECOMENDACION / RESUMEN	
	Por favor entreguen cualquier informe escrito a la salida.	
Anuncios	• Annie Bailey, Supervisora Clínica de Salud Mental, anunció que el 6 de mayo es el Mes Nacional de la Salud Mental para promover el desarrollo positivo de la juventud. Las comunidades celebrarán el día con eventos, redes sociales y demostraciones. Es un día para celebrar los sentimientos. Esfuerzos por concientizar animarán a la integración con un fomento social/bienestar emocional. • La Oficina de Head Start es una de las organizaciones colaboradoras – US Departamento de Salud y Servicios Humanos, www.samhsa.gov/children • Otros enlaces disponibles. El folleto "Family Guide" – "Guía Familiar" que proporciona información sobre comunicación, reuniones familiares, cómo crear reglas para la familia y llegar a conocer los sentimientos de su hijo. • **No habrá reunión en MAYO debido a la realización de esta reunión. La próxima reunión será en junio.** • La capacitación/reunión conjunta será en julio.	
Evaluación de la Reunión	**Positivos / +** • Buena asistencia considerando que originalmente no tendríamos reunión en abril. • De las Actas, satisfechos de ver que estamos promoviendo el Censo.	**Deltas / Δ** • No parece ser que la comida que tenemos para la reunión del CP fuera la opción más saludable.